

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ольховская прогимназия»
Ольховского муниципального района Волгоградской области

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Педагогического
совета

от 19.03.2019 № 3

УТВЕРЖДЕНО

Директор

В.В.Сухолозова -/Е.В.Сухолозова/

«19» марта 2019 г.

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом МБОУ «Ольховская
прогимназия»

от 19.03.2019 № 26а

**Положение о консультационной службе по оказанию методической,
психолого-педагогической, диагностической
и консультативной помощи родителям (законным представителям)**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Консультационной службы (КС), функционирующей в МБОУ «Ольховская прогимназия»
- 1.2. Консультационная служба является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей.
- 1.3. Консультативная служба создается для родителей (законных представителей), имеющих детей в возрасте от 0 до 18 лет.

2. Цели и задачи функционирования Консультационной службы

- 2.1. Консультационная служба создается в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержки всестороннего развития личности детей, посещающих образовательное учреждение.
- 2.2. Основными задачами Консультационной службы являются:
 - оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития детей;
 - оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка;
 - проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей;
 - обеспечение взаимодействия между МБОУ «Ольховская прогимназия» и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

3. Организация деятельности Консультационной службы

- 3.1. Организация деятельности Консультационной службы и общее руководство возлагается на директора образовательного учреждения.
- 3.2. КС работает согласно графику работы, утвержденному приказом директора.
- 3.3. Методист организует работу КС, в том числе:
 - организация лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей), индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей);