

Протокол №1

заседания методического объединения учителей начальных классов
МБОУ «Ольховская прогимназия»

от 25.08.2015г.

Присутствовали: 7 чел.

Лисенко М.А. – рук.МО, учитель начальных классов, педагог-психолог

Рахматулина Т.В. – учитель начальных классов

Тернова Е.Н. – учитель начальных классов

Смирнова С.Н. – учитель начальных классов

Ильина И.В. – учитель начальных классов

Арифова Л.А. - учитель начальных классов

Черкашина Г.В.- зам.дир. по УВР

Повестка дня:

1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2014-2015 учебный год.
2. Обсуждение и утверждение плана работы на 2015-2016 учебный год.
3. Рассмотрение, корректировка и утверждение рабочих программ по предметам, программно-методического материала к рабочим программам, программ внеурочной деятельности, адаптивных программ, программ дополнительного образования.
4. Корректировка и утверждение тем по самообразованию педагогов.
5. Утверждение графика открытых уроков.
6. Организация адаптационного периода обучающихся 1 класса в соответствии с ФГОС.
7. Изучение нормативных документов. Краткий обзор новинок методической литературы.
8. Работа в автоматизированной информационной системе «Сетевой город. Образование».

Ход заседания:

1. По первому и второму вопросу выступила руководитель ШМО Лисенко М.А. Она ознакомила коллектив учителей с подробным анализом работы МО за прошедший 2014-2015 уч.год. Указала положительные стороны в работе методического объединения, отметила недостатки. Познакомила коллектив с планом работы МО учителей начальных классов на новый учебный год.

Решили: 1. Скорректировать работу МО на новый учебный год с учётом недостатков прошлого года.

2. Утвердить план работы МО учителей начальных классов на 2015-2016 уч.год.

2. По третьему вопросу выступила зам.дир. по УВР Черкашина Г.В. с предложением рассмотреть:

- рабочие программы по предметам;
 - программы внеурочной деятельности;
 - адаптивные программы;
 - программы дополнительного образования.
 - программно-методические материалы к рабочим программам:
- Программно-методический материал к рабочей программе по русскому языку «Работа со словарными словами на уроках русского языка в начальной школе для обучающихся 1 класса» (учитель Рахматулина Т.В);

- Программно-методический материал к рабочей программе по русскому языку «Олимпиадные задания по русскому языку для обучающихся 4 класса» (учитель Смирнова С.Н.);
- Программно-методический материал к рабочей программе по окружающему миру «Виртуальные экскурсии по окружающему миру для обучающихся 3 класса» (учитель Лисенко М.А.);
- Программно-методический материал к рабочей программе по ИЗО «Различные техники рисования» (учитель Тернова Е.Н.);
- Программно-методический материал к рабочей программе по английскому языку «Дидактические игры на уроках английского языка» (учитель Арифова Л.А.).

Решили: утвердить рабочие программы по предметам, программно-методический материал к рабочим программам, программы внеурочной деятельности, адаптивные программы, программы дополнительного образования.

По четвёртому и пятому вопросу выступали: Смирнова С.Н., Рахматулина Т.В., Лисенко М.А., Арифова Л.А., Ильина И.В., Тернова Е.Н., Черкашина Г.В. . Они озвучили свои темы по самообразованию, определили актуальность выбранных направлений работы, обозначили предмет и тему открытого урока.

Решили: 1. Утвердить график открытых уроков на 2015-2016 уч.год.
2. Составить график выступлений учителей начальных классов на заседаниях МО с материалом, накопленным по темам самообразования.

По шестому вопросу выступила педагог-психолог Лисенко М.А. Она дала методические рекомендации по организации адаптационного периода в 1 классе, озвучила задачи адаптационного периода, режим дня первоклассников, особенности организации уроков, контроля и оценки результатов учебной деятельности.

Решили: 1. Учителям, работающим в 1 классе индивидуально изучить методические материалы по адаптации первоклассников.
2. Особое внимание обратить на детей, испытывающих трудности адаптационного периода.

По седьмому и восьмому вопросу слушали зам.дир. по УВР Черкашину Г.В. Были представлены новинки методической литературы по учебным предметам и внеурочной деятельности. Также Галина Васильевна напомнила педагогам порядок ведения электронного журнала, требования к работе в ГИС.

Решили: 1. Проанализировать нормативно-правовую документацию, познакомиться с новинками методической литературы.
2. Соблюдать нормы и требования ведения электронных журналов, выполнять требования по работе в ГИС.

Руководитель ШМО:  /Лисенко М.А./

Секретарь ШМО:  /Тернова Е.Н./